



Basisschool Sint Agnes

Schoolgids 2024-2025



De informatie in dit document vind je ook op [scholenopdekaart.nl](https://www.scholenopdekaart.nl)

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Procedures

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Beste ouder(s)/verzorger(s),

Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. In deze gids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang.

Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. Wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten.

In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we u informeren.

Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR).

We wensen u veel leesplezier. Mocht u na het lezen van deze schoolgids vragen hebben, kunt u altijd met ons contact opnemen.

Team basisschool Sint Agnes

Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

Basisschool Sint Agnes
Vaartweg 104
5106NE Dongen

☎ 0162315432
🌐 <http://www.sintagnes.nl>
✉ info.sintagnes@mondiaen.nl

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Debbie Boudewijns	debbie.boudewijns@mondiaen.nl

Schoolbestuur

Stichting Mondiaen
Aantal scholen: 5

Aantal leerlingen: 1160
🌐 <https://mondiaen.nl/>

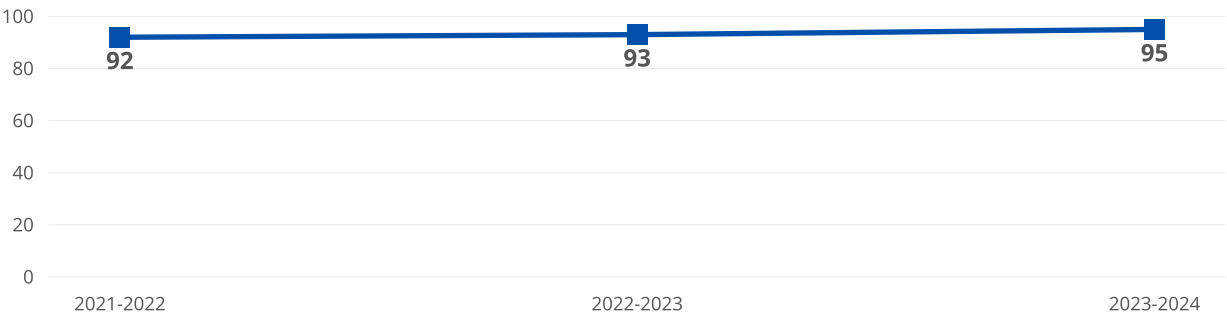
Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij SWV RSV Breda e.o. PO
30-03

Aantal leerlingen



Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Samen	Plezier
Groei	Respect

Missie en visie

Missie: We werken samen aan een stevige basis voor ieder kind!

Visie:

Wij streven ernaar om ervoor te zorgen dat elke leerling zich naar eigen vermogen optimaal kan ontwikkelen op zowel cognitief als op sociaal en emotioneel gebied. We leggen de nadruk op het geven van kwalitatief goed onderwijs waarin we onze leerlingen essentiële basisvaardigheden aanleren die hen voorbereiden op een succesvolle toekomst. Dit doen we door een veilige, vertrouwde, respectvolle en plezierige leeromgeving te creëren waarin de samenwerking tussen leerlingen, ouders en leerkrachten centraal staat. Op onze school wordt elke leerling gezien en gehoord! Om dit te realiseren geven wij ons onderwijs vorm aan de hand van de volgende drie pijlers:

Basisvaardigheden:

Het hebben van voldoende kennis en vaardigheden biedt gelijke kansen voor een succesvolle deelname aan de maatschappij. Wij bieden onze leerlingen kwalitatief goed onderwijs en zorgen ervoor dat er een stevige basis gelegd wordt waarop verder gebouwd kan worden. Dit is terug te zien in ons onderwijsaanbod en in onze instructievaardigheden: wij besteden veel aandacht aan de vakken rekenen, lezen, schrijven en taal en gebruiken hiervoor recente en wetenschappelijk onderbouwde methodes. Zowel onze instructies als ons leerstofaanbod is gedifferentieerd en past zo goed als mogelijk bij de onderwijsbehoeften van de leerlingen.

Persoonlijke ontwikkeling:

Elk kind is uniek met eigen talenten en interesses. Wij creëren een leeromgeving waarin leerlingen zich kunnen ontplooiën. Niet alleen op cognitief gebied, maar ook op emotioneel gebied. We stimuleren leerlingen om zichzelf te leren kennen en te waarderen en we moedigen hen aan om hun sterke punten en hun minder sterke punten te ontdekken en zelfvertrouwen te ontwikkelen.

Sociale verbondenheid:

Elk kind heeft de behoefte om ergens bij te horen en zich gezien en gewaard te voelen. Het is onze taak om ervoor te zorgen dat zowel onze leerlingen als onze ouders zich verbonden voelen met de school en de samenleving waar wij deel van uitmaken. Wij laten onze leerlingen kennis maken met de normen en waarden van de samenleving en proberen de omgeving hier zo veel mogelijk bij te betrekken. We leren onze leerlingen oog te hebben voor elkaar, open te staan voor andere meningen, gedachten en gevoelens en om anderen te waarderen en te respecteren zoals zij zijn.

Identiteit

Basisschool Sint Agnes heeft van oorsprong een katholieke identiteit. We geven vorm aan deze identiteit door samen het kerstfeest en het paasfeest te vieren waarbij de verhalen worden overgedragen aan onze leerlingen. Tegelijkertijd hebben we ook aandacht voor andere wereldgodsdiensten zodat onze leerlingen, vanuit een open houding, kennis maken met andere religies en culturen.

Door respect voor elkaar, voor de ander en onze omgeving te hebben, leveren we een actieve bijdrage aan een verdraagzame wereld. Dit dragen we uit en we spreken hierover met de leerlingen. Dit heeft zowel een relatie met burgerschap als met de waarden vanuit onze algemeen christelijke-katholieke identiteit.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4

Invulling onderwijstijd

Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Taal	 4 u 00 min	 4 u 00 min
Rekenen	 1 u 30 min	 1 u 30 min
KWINK (Sociaal emotioneel leren)	 1 u 00 min	 1 u 00 min
Bewegingsonderwijs	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Wereldoriëntatie	 1 u 00 min	 1 u 00 min
Speel- en werktijd	 8 u 00 min	 8 u 00 min
Muziek	 2 u 00 min	 2 u 00 min
overige	 4 u 00 min	 4 u 00 min

In ons kleuteronderwijs werken we spelend en thematisch. Reken- en taaldoelen zijn ook onder te brengen onder de speel- en werktijd. Onder de aangegeven uren voor taal, rekenen en wereldoriëntatie verstaan we de instructiekringen.

Buitenspeeltijd is onder gebracht in overige lesuren.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	 9 u 00 min	 5 u 00 min	 4 u 30 min	 4 u 30 min	 4 u 30 min	 4 u 30 min
Taal		 4 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min
Rekenen/wiskunde	 6 u 00 min	 6 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min
Wereldoriëntatie	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	 2 u 00 min	 2 u 00 min	 2 u 00 min	 2 u 00 min	 2 u 00 min	 2 u 00 min
Bewegingsonderwijs	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Levensbeschouwing	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min
Engelse taal			 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min
schrijven	 2 u 00 min	 2 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min
KWINK (sociaal emotioneel leren)	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min
zelfstandig werken	 3 u 00 min	 3 u 00 min	 3 u 00 min	 3 u 00 min	 3 u 00 min	 3 u 00 min
verkeer	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min

Onder taal valt ook spelling.

Bij lezen hebben we het over technisch en begrijpend lezen.

Tijdens het zelfstandig werken wordt er geoefend met verschillende vakken.

Gymtijden:

Alle groepen hebben twee keer in de week 45 min bewegingsonderwijs. Dit schooljaar wordt er gegymd op maandag en donderdag.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal
- Buitenlokaal met moestuin



2.2 Het team

Onze school heeft ervoor gekozen om de lessen bewegingsonderwijs uit te besteden aan het Beweegeburo. Dit betekent dat onze leerlingen twee keer per week 45 minuten bewegingsonderwijs krijgen van een opgeleide gymdocent.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Spel en beweging/
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Medewerkers hebben middels de cao PO toegekende verlofrechten. Als zij daarvan gebruik willen maken, geven zij dit aan bij de directie.

In eerste instantie kijkt de desbetreffende leerkracht zelf of er vervangingsmogelijkheden zijn. Wanneer dit niet lukt zal de directie vervolgens zorg dragen voor vervanging als dit nodig is.

Als een medewerker verlof aanvraagt dat niet in de cao PO is geregeld, vragen zij dat aan bij de directie. In dit geval zal de directie bepalen of verlof al dan niet wordt toegekend.

Procedure bij ziekte / afwezigheid van een collega:

Stap 1: vervanging door duo partner

Stap 2: vervanging door leerkracht van andere groep (indien mogelijk)

stap 3: vervanging door leerkracht uit de vervangerspoule

Stap 3: vervanging door leerkrachtondersteuner

Stap 4: groep naar huis sturen

De leerkrachten zorgen ervoor dat hun klassenmap gedegen op orde is, zodat een mogelijke invaller beschikt over de benodigde informatie zoals een namenlijst, wachtwoorden, een plattegrond, een dagplanning, bijzonderheden rondom ondersteuning / medicatie etc.

Leerkrachten zorgen ervoor dat er ten allen tijden een voorbereiding voor de volgende dag klaarligt, zodat er bij onverwachte ziekte toch een gedegen dagprogramma gedraaid kan worden door de invaller. We plannen het rooster minstens één week vooruit.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang en Peuterspeelzaal de Vosjes*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *Kinderopvang Dongen (KID)*.

Kinderopvang

Zoals hierboven staat beschreven werken wij samen met KID.

Zij verzorgen de peuterspeelzaal in ons gebouw en de naschoolse opvang voor onze leerlingen.

Het staat iedere ouder uiteraard vrij om te kiezen voor de opvang die het beste bij het kind past.

Peuteropvang de Vosjes

Als school zijn wij een kindcentrum. In onze school is peuteropvang de Vosjes gevestigd. Peuters leren hier samen spelen, delen en omgaan met regels en afspraken. Er wordt gewerkt met een Voor- en Vroegschoolse Educatie (VVE) programma. Zo worden de leerlingen voorbereid op de overstap naar de basisschool. Als school werken wij veel samen met de peuteropvang.

BSO 't Uilennest

Tegenover de school, op locatie de Gaasjes, zit de Buitenschoolse opvang.

Contactgegevens

Wilt u gebruik maken van de peuter- of buitenschoolse opvang? Neem dan contact op via info@kinderopvangindongen.nl

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

Behaalde resultaten

In het afgelopen schooljaar hebben we vanuit ons jaarplan gewerkt aan:

- Het implementeren van het EDI-model (expliciete directe instructie) door middel van het volgen van een teamscholing met daaraan gekoppeld het creëren van een doorgaande leerlijn klassenmanagement;
- Het implementeren van de nieuwe leesmethode Atlantis;
- Het zicht hebben op de ontwikkeling van onze leerlingen door middel van het uitvoeren van de 4D-cyclus (data, duiden, doelen, doen) zodat we ons onderwijsaanbod beter aan kunnen laten sluiten op de onderwijsbehoeften van onze leerlingen.
- Het opstellen van een gedeelde taalvisie om zo een gerichte keuze te kunnen maken in de aanschaf van een nieuwe taalmethode.

Binnen deze doelen, is het volgende bereikt:

- Het team heeft d.m.v. een scholingstraject kennis en kunde overgedragen gekregen m.b.t. de stappen uit het EDI-model. Leerkrachten zijn op de hoogte van de inhoud van het EDI-model en kunnen deze stappen toepassen in hun lessen. Leerkrachten hebben individuele coaching ontvangen n.a.v. de groepsbezoeken om te kunnen werken aan persoonlijke leerdoelen. Er is zicht gecreëerd op de huidige doorgaande lijn klassenmanagement en er is in kaart gebracht wat de gewenste situatie zou zijn.
- Aan de start van het schooljaar is er een teamscholing geweest rondom de inzet van de nieuwe leesmethode Atlantis. Leerkrachten zijn geïnformeerd over de werking van de methode en over een juiste implementatie in combinatiegroepen. Gedurende het schooljaar zijn er afspraken gemaakt over de inzet van de methode en deze zijn opgenomen in een kwaliteitskaart.
- Aan de hand van de data van de Citotoetsen is de 4D-cyclus ingevoerd. Leerkrachten hebben scholing gekregen omtrent de referentieniveaus, de schoolweging en de opbrengstenplicht gerelateerd aan onze schoolambities. Leerkrachten hebben de data van de Citotoetsen geanalyseerd met behulp van duidingsvragen. Dit heeft ervoor gezorgd dat er zicht is gekomen op de ontwikkeling van de leerlingen en dat er gerichte keuzes zijn gemaakt omtrent het onderwijsaanbod van de leerlingen en de inzet van de leerkrachtondersteuner.
- De werkgroep taal heeft met behulp van de input van de teamleden een taalvisie opgesteld. Aan de hand van deze visie hebben zij bepaald welke taalmethodes passend zijn bij deze visie en bij onze werkwijze. Dit heeft erin geresulteerd dat er met ingang van het volgende schooljaar gestart gaat worden met de nieuwe taalmethode van Taalactief.

Doelen schooljaar 2024-2025

In het afgelopen schooljaar is er samen met het team een nieuw schoolplan opgesteld. In dit schoolplan staat beschreven welke ambities wij de komende 4 jaar nastreven ten aanzien van de ontwikkeling van ons onderwijs. Deze ambities sluiten aan bij het koersplan van stichting Mondiaen. Het schoolplan is als bijlage toegevoegd aan deze schoolgids en is terug te vinden op onze website.

Naast het schoolplan heeft onze school een jaarplanning. Hierin staan onze ambities voor het aankomende schooljaar beschreven. In het schooljaar 2024-2025 werken wij aan de volgende ambities:

- Leerkrachten vormen een gezamenlijke professionele leergemeenschap waarin ontwikkeling en verbetering van het onderwijs centraal staat en waarin kennis en expertise met elkaar gedeeld wordt;
- Leerkrachten hebben goed zicht op de ontwikkeling van de leerlingen (lange en korte zorgcyclus) en maken gerichte keuzes in hun onderwijsaanbod;
- De school zorgt voor een voldoende percentage leerlingen wat uitstroomt op het 1S/2F niveau, passend bij de leerlingpopulatie en de schoolweging;
- De school zorgt voor een doorgaande leerlijn met betrekking tot het klassenmanagement en het vormen van een optimaal leerklimaat;
- De kerndoelen van burgerschap worden in een doorlopende leerlijn geïntegreerd aangeboden in ons onderwijs.

Ten aanzien van de wettelijke opdracht voor burgerschap hebben wij schoolspecifieke doelen opgesteld die passend zijn bij onze leerlingenpopulatie. Deze doelen richten zich op drie thema's:

1. diversiteit en inclusiviteit
2. omgaan met de ander en de omgeving
3. wereldwijsheid

Binnen deze drie thema's zijn houdingsdoelen, kennisdoelen en ervaringsdoelen opgesteld die, samen met de kerndoelen van het SLO, zorgen voor een doorgaande leerlijn burgerschap. De ambities en doelen m.b.t. burgerschap zijn beschreven in de ambitiekaart burgerschap die terug te vinden is op onze website en als bijlage is toegevoegd aan deze schoolgids.

Hoe bereiken we deze doelen?

Om de kwaliteit van ons onderwijs te kunnen waarborgen en om onze doelen te monitoren, maken wij gebruik van het kwaliteitssysteem van Enigma. Dit houdt in dat wij onze ambities beschrijven in ambitiekaarten waarin zowel onze doelstellingen als een plan van aanpak beschreven staat. Dit plan van aanpak wordt gedurende de werksessies gemonitord, geëvalueerd en eventueel bijgesteld. Gemaakt afspraken worden vastgelegd in een kwaliteitskaart zodat deze afspraken ook geborgd worden.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact heeft met de ouders over de ondersteuning. Het schoolondersteuningsprofiel wordt opgesteld samen met leraren, de schoolleiding en het bestuur.

Passend onderwijs op onze locatie:

Ons bestuur, Mondiaen, werkt met andere schoolbesturen in de regio samen in het samenwerkingsverband RSV Breda. Dit is het samenwerkingsverband waarin de schoolbesturen afspraken maken over Passend onderwijs. De afspraken die in RSV Breda worden gemaakt gelden voor alle aangesloten scholen, dus ook voor onze locatie. Daarnaast adviseert en ondersteunt RSV Breda onze locatie bij het vormgeven van Passend onderwijs.

Wat is Passend onderwijs?

Heel veel kinderen op onze locatie leren en ontwikkelen op een manier zoals de ouders/verzorgers en wij als school van hen verwachten. Er is dan niet veel reden tot zorg. Maar soms gaat het leren moeilijk, mist een kind de uitdaging of is er sprake van een beperking of een probleem met het gedrag. De leerkracht kan een signaal geven dat het minder goed gaat op school. De leraar neemt dan contact met u op. Maar ook u als ouder/verzorger kunt een signaal afgeven dat het niet goed gaat met uw kind. Het is belangrijk dat u dat samen met de leerkracht bespreekt. Misschien is extra ondersteuning of begeleiding noodzakelijk. Passend onderwijs wil graag bereiken dat elk kind de ondersteuning krijgt die nodig is. En u als ouder/verzorger bent daarbij een belangrijke partner. Partners in ondersteuning Wanneer er meer ondersteuning nodig is zijn er zogenaamde partners die ons hierbij kunnen helpen. Zo heeft onze school op regelmatige basis een gesprek met een schoolmaatschappelijk werker en een sociaal-verpleegkundige van de GGD. Daarnaast kunnen we gebruik maken van de expertise van onze 'Begeleiders Passend Onderwijs' (BPO). Dit zijn medewerkers werkzaam bij ons bestuur, Mondiaen, die zich bezighouden met het realiseren van thuisnabij Passend Onderwijs voor zoveel mogelijk leerlingen in de buurt. We betrekken daarnaast, als dat voor het kind of gezin noodzakelijk is ook jeugdhulpverlening. Natuurlijk wordt u daar nauw bij betrokken. We maken dan samen een plan, in onderwijstermen een 'arrangement', dat past bij de ondersteuningsbehoefte van het kind. U als ouder(s)/verzorger(s) bent verplicht hieraan mee te werken, bijvoorbeeld door informatie beschikbaar te stellen.

Wat kan onze locatie aan extra ondersteuning bieden?

Wat onze locatie kan bieden aan extra ondersteuning staat beschreven in het ondersteuningsprofiel (SOP) van de school. Het is geactualiseerd in het najaar van 2024. In dit profiel is te lezen wat onze locatie aan extra ondersteuning kan bieden en wat de ambities zijn voor de komende jaren. Het ondersteuningsprofiel van onze locatie is te vinden op onze website www.vlashof.nl. Naar een andere school Het uitgangspunt op onze locatie is dat leerlingen zo veel mogelijk onderwijs nabij huis kunnen volgen. Voor sommige kinderen kunnen we echter, ondanks al de extra hulp, niet de ondersteuning bieden die het kind nodig heeft. Dan moeten we besluiten om een andere passende plek voor het kind te zoeken. We doen dit altijd in overleg met de ouders/verzorgers en houden daarbij zoveel als mogelijk rekening met de wensen van de ouders/verzorgers. Het RSV Breda heeft daar regels voor opgesteld die passen binnen de 'Wet op Passend Onderwijs'. Het kan betekenen dat het beter is voor het kind om geplaatst te worden op een andere basisschool die wel de ondersteuning kan bieden óf dat het kind geplaatst wordt op een school voor speciaal basisonderwijs (SBO) of een school voor speciaal onderwijs (SO). De school heeft de taak om deze passende plek voor het kind te vinden. De scholen voor (voortgezet) speciaal (basis) onderwijs zijn onderverdeeld in vier clusters:

Cluster 1 Onderwijs aan visueel gehandicapte leerlingen: slechtziende en blinde kinderen.

Cluster 2 Onderwijs aan auditief en/of communicatief beperkte leerlingen: doven, slechthorende en ernstig spraak-taalgestoorde kinderen.

Cluster 3 Onderwijs aan geestelijk en lichamelijk gehandicapte leerlingen: mytyl/tytyl, Langdurig Zieken en Zeer Moeilijk Lerende Kinderen.

Cluster 4 Onderwijs aan leerlingen met ernstige gedragsproblemen dan wel psychiatrische problemen, Langdurig Zieke Kinderen (anders dan een lichamelijke beperking) en Pedagogisch Instituut-scholen.

Toelaatbaarheidsverklaring

Voordat deze keuze definitief gemaakt wordt, moet de locatie een Toelaatbaarheidsverklaring (TLV) aanvragen bij het samenwerkingsverband. Dit is een bewijs dat uw kind recht geeft op een plek in het speciaal (basis) onderwijs en is wettelijk verplicht. Ondersteuning door het samenwerkingsverband Het samenwerkingsverband helpt de locatie bij deze stappen. De Begeleider Passend Onderwijs kan de locatie desgevraagd ondersteunen bij het opstellen van arrangementen en bij het vinden van een passende school. Daarnaast kunnen wij de hulp inschakelen van de onderwijsadviescommissie van RSV Breda, deze kan ouders/verzorgers en de school onpartijdig adviseren. U kunt hier meer over lezen op de website van het samenwerkingsverband: <https://www.rsvbreda.nl/>

Aanmelden door ouders

Zodra het samenwerkingsverband een toelaatbaarheidsverklaring heeft afgegeven en de locatie, in samenspraak met de ouders/verzorgers, een passende plek gevonden heeft, kunnen de ouders hun kind op de nieuwe school aanmelden.

Kinderen die nog geen Nederlands spreken

Van leerlingen van 4 of 5 jaar die nog geen Nederlands spreken, wordt bekeken of zij in kunnen stromen in onze 'gewone' kleutergroep waar ook alle Nederlands sprekende kinderen zitten. Onderzoek heeft uitgewezen dat kinderen op deze leeftijd heel gemakkelijk taal van elkaar overnemen, vandaar dat er voor deze 'onderdompelingstactiek' gekozen is. Voor oudere leerlingen wordt, eventueel in samenwerking met het RSV Breda, bepaald welke school passend is.

Hoogbegaafd leerlab HB

Onze school werkt samen met de andere scholen in Dongen van Stichting Mondiaen op het gebied van leerlingondersteuning. Naast de faciliteiten op schoolniveau om de kinderen te voorzien van een goede basisondersteuning, kan de school eveneens gebruik maken van het Leerlab HB. Dit Leerlab richt zich op leerlingen bij wie hoogbegaafdheid is vastgesteld. Aanmelding voor het Leerlab gebeurt op verzoek van de intern begeleider.



Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Onze ambities en ontwikkeldoelen rondom de (extra) ondersteuning:

Als school willen we ons in de komende jaren richten op het verbreden van onze basisondersteuning. Hierdoor komt de expertise steeds meer bij de medewerkers binnen de school te liggen, waardoor we onze leerlingen steeds meer kunnen bieden. Hierbij blijven we wel altijd kijken naar wat realistisch en haalbaar is.

Als school hebben wij de volgende doelen vastgesteld rondom onze basisondersteuning:

- De school heeft de structuur van de zorg en begeleiding duidelijk beschreven en gedeeld met leerkrachten en ouders. Hier wordt in de praktijk naar gehandeld;
- Leerkrachten voeren de regie en nemen de verantwoordelijkheid over de begeleiding van een leerling met een extra zorgbehoefte en betrekken hierbij zowel de leerling als de ouders;
- Leerkrachten beschikken over voldoende kennis en vaardigheden om leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte een passend onderwijsaanbod te kunnen bieden;
- Voor de meer-en hoogbegaafde leerlingen heeft de school een passend onderwijsaanbod vastgesteld.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Rekenspecialist

Binnen onze school is er naast de intern begeleider een rekenspecialist beschikbaar. De rekenspecialist ondersteunt zowel de directie als de leerkrachten bij de uitvoering van ons beleid op rekenonderwijs.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Ambulant begeleider

De intern begeleider ondersteunt de leerkrachten bij vragen op het gebied van sociaal emotioneel leren. Wanneer de ondersteuningsvraag vraagt om specialistische kennis, wordt er door de intern begeleider bekeken welke externe professional ons kan adviseren. Hierbij moet gedacht worden aan bijvoorbeeld school maatschappelijk werk of de begeleider passend onderwijs van het samenwerkingsverband.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider

De intern begeleider ondersteunt de leerkrachten bij vragen op het gebied van gedrag, werkhouding en taakaanpak. Wanneer de ondersteuningsvraag vraagt om specialistische kennis, wordt er door de intern begeleider bekeken welke externe professional ons kan adviseren.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Vakleerkracht bewegingsonderwijs

Onze intern begeleider ondersteunt leerkrachten en ouders graag met vragen omtrent dit onderwerp. Zij verwijst daarbij, indien nodig, adequaat naar externe professionals.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

Protocol medisch handelen:

Kinderen krijgen soms medicijnen of andere middelen voorgeschreven die zij een aantal malen per dag moeten gebruiken, dus ook onder schooltijden. In sommige situaties zijn handelingen waarvoor de wet BIG geldt, noodzakelijk. Bij het verzoek van ouders/verzorgers tot het toedienen van medicijnen of het verrichten van medische handelingen bij hun kind, is het van groot belang dat medewerkers in alle situaties zorgvuldig handelen. Mondiaen heeft daarom een protocol Medisch handelen opgesteld. Het uitgangspunt van dit protocol is dat kinderen zo veel mogelijk gewoon naar school gaan. Met de directie van onze locatie kunt u afspraken maken als uw kind afhankelijk is van medicijnverstrekking of medische handelingen. Het protocol is ter inzage aanwezig op onze locatie en is tevens te vinden op de site www.Mondiaen.nl.

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Op onze school werken we met de KWINK-lessen. Elke week vindt er een KWINK-les plaats in elke klas. De kinderen leren en oefenen met allerlei sociale vaardigheden. Hierbij komt ook pestgedrag uitvoerig naar voren. Zo zetten we preventief in op een veilig schoolklimaat en bannen we pestgedrag zoveel mogelijk uit.

Mocht er toch sprake zijn van pestgedrag, dan gaat de leerkracht van de kinderen met hen in gesprek. Vervolgens worden ouders betrokken en worden er afspraken gemaakt met de betreffende kinderen.

Mocht er op gebied van groepsdynamiek een vraag ontstaan, bepalen wij in overleg met externe instanties, wat passend zou kunnen zijn en indien nodig, voeren wij een groepsinterventie uit.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via WMK.

Een veilige omgeving is van groot belang voor kinderen om zich goed te kunnen ontwikkelen en te kunnen leren. Dit betekent dat we als locatie een veilige en positieve sfeer creëren. Het betekent ook dat onze locatie optreedt tegen pesten, uitschelden, discriminatie, geweld en andere vormen van ongepast gedrag, en deze zoveel mogelijk voorkomt. Zo dragen we zorg voor een veilig pedagogisch klimaat. Wij monitoren de sociale veiligheid binnen onze locatie met behulp van de 'monitor sociale veiligheid'. Op de site www.scholenopdekaart.nl bij het onderdeel 'Waardering', kunt u de leerling tevredenheid van onze locatie vinden. Bij het onderdeel 'Beleid' kunt u de informatie vinden over 'Schoolklimaat en veiligheid'. Er is op onze locatie een Coördinator Sociale Veiligheid. Dit is Sandra Jakobus. Deze coördinator is hiervoor speciaal geschoold en is op dit gebied het aanspreekpunt voor ouders en kinderen.

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Functie	Naam	E-mailadres
Vertrouwenspersoon	Mevr. Jakobus	sandra.jakobus@mondiaen.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Het team van de Sint Agnesschool vindt het belangrijk dat er een goede samenwerking is tussen ouders en school. Via een gezamenlijke verantwoordelijkheid proberen we te komen tot een zo groot mogelijke betrokkenheid tussen ouders en team. De ouders verwachten van de school een juiste inzet om kwalitatief goed onderwijs aan hun kind te geven. De school verwacht van de ouders een betrokkenheid op hetgeen in de school en met hun kind gebeurt.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Aan onze school is een medezeggenschapsraad (MR) verbonden. De geleding van de ouders en leerkrachten telt ieder twee personen. De directeur van de school voert overleg met de MR. De MR kan advies en/of instemming uitbrengen aan de directeur m.b.t. zaken, die de onderwijspraktijk raken. Dit kan zowel gevraagd als ongevraagd. De leden van de MR behartigen de algemene belangen van leerkrachten en ouders. Met vragen of opmerkingen kunnen zij altijd worden benaderd. Namen en mail-adressen van MR-leden zijn te vinden op de website. De belangen van de 22 medezeggenschapsraden van de scholen die onder onze stichting vallen, worden weer behartigd door een gemeenschappelijke MR: de GMR. Hierin nemen zowel ouders als leerkrachten van stichting Mondiaen zitting. Tijdens GMR-vergaderingen komen vooral bovenschoolse zaken aan de orde.

Klachtenregeling

Klachtenregeling en procedure

Onze leerlingen hebben recht op goed onderwijs in een veilige omgeving. Pesten, seksuele intimidatie, agressie en geweld worden op onze locatie actief tegengegaan. Ook besteden wij veel aandacht aan de kwaliteit en organisatie van ons onderwijs en aan de communicatie met de ouders. Waar mensen samenwerken, gaan echter soms dingen mis. We gaan ervan uit dat we de meeste klachten in goed onderling overleg kunnen oplossen. We nodigen u van harte uit bij ontevredenheid in eerste instantie met de betreffende persoon in kwestie in gesprek te gaan. Mocht u naar uw idee onvoldoende gehoor vinden, dan kunt u terecht bij de directeur. Soms kan dat niet, omdat er juist problemen zijn met deze personen. Er zijn dan andere mogelijkheden:

Interne en externe vertrouwenspersonen

U of uw kind kan contact opnemen met onze interne vertrouwenspersoon. Deze kan en zal u bij een klacht adviseren over de te nemen stappen. Onze interne vertrouwenspersoon is: Sandra Jakobus

U kunt ook contact opnemen met de externe vertrouwenspersonen: Annelies Spitz: anneliesspitz@vertrouwenswerk.nl (06-3364 6887) en Roy Ploegmakers: royploegmakers@vertrouwenswerk.nl (06-48088774). Zij zullen samen met u bekijken welke stappen nodig of wenselijk zijn.

Klachtencommissie

Als u het idee hebt dat uw klacht door de locatie of het bestuur niet adequaat wordt afgehandeld, kunt u contact opnemen met de klachtencommissie. Mondiaen is aangesloten bij de onafhankelijke Landelijke Klachten Commissie Onderwijs (LKC), gebouw Woudstede, Zwarte Woud 2, 3524 SJ Utrecht. Meer informatie vindt u op de website www.onderwijsgeschillen.nl. De klachtencommissie onderzoekt uw klacht door hoor en wederhoor, en geeft een gemotiveerde uitspraak of de klacht wel, niet of gedeeltelijk gegrond is. Aan de uitspraak is meestal een advies voor het bestuur gekoppeld.

Vertrouwensinspecteur

Indien er sprake is van klachten op fysiek of psychisch gebied, dan wel seksuele intimidatie, pesten, discriminatie, agressie of geweld, dan kan desgewenst contact worden opgenomen met de vertrouwensinspecteur. Hij/Zij zal naar de klachten luisteren en u eventueel adviseren over de te nemen stappen. De vertrouwensinspecteur is alle werkdagen tijdens kantooruren (8.00u tot 17.00u, ook in de schoolvakanties) bereikbaar op telefoonnummer 0900 - 111 3 111. Overigens kunt u voor dergelijke klachten ook terecht bij de interne- en externe vertrouwenspersoon (zie hierboven), en bij het bestuur. Voor verder informatie met betrekking tot de klachtenprocedure verwijzen we u naar de klachtenregeling van Mondiaen. Deze is te vinden op www.Mondiaen.nl

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Onze activiteitencommissie, bestaande uit 5 ouders, organiseert elk schooljaar diverse activiteiten zoals bijvoorbeeld het schoolreisje, het kerstfeest en de carnavalsviering. Middels een oproep in de Parro app wordt aan u gevraagd met welke activiteiten u mee wilt helpen.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. De Medezeggenschapsraad heeft ingestemd met deze vrijwillige bijdrage.

Er is geen sprake van een vrijwillige ouderbijdrage

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

Het schoolkamp in groep 7/8 en een keer per twee jaar de kosten van het schoolreisje.

Iedereen doet mee.

Het bestuur van Mondiaen en de schooldirecteuren hebben vorig jaar besloten dat u geen reguliere ouderbijdrage hoeft te betalen voor het schooljaar 2024-2025. De school zal deze extra activiteiten, geïnitieerd door de Oudervereniging of de school zelf, betalen uit een tijdelijke pot bij het bestuur. Vanaf schooljaar 2026-2027 zal de school deze kosten opnemen in haar eigen begroting. Bij deze specifieke activiteiten die vanuit deze pot bekostigd worden kunt u denken aan bijvoorbeeld de Kerstviering, het Sinterklaasfeest, Carnaval, de avond 4-daagse, culturele activiteiten en de jaarlijkse afsluitdag.



4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden, en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden, en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Het ziekmelden van uw kind kan via de Parro app.

Daarnaast is het ook nog steeds mogelijk om uw kind telefonisch ziek te melden. Dit kan tussen 08.00 en 08.30 uur.

Moet uw kind naar de dokter / tandarts?

Wij willen u vragen om deze afspraken zoveel mogelijk voor of na schooltijd in te plannen. Op die manier verliest uw kind(eren) zo min mogelijk onderwijs. Mocht het onverhoopt toch een keer tijdens schooltijd voorkomen dan kunt u dit via de Parro app doorgeven.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Via de leerkracht van uw kind kunt u een verlofverzoek indienen. De leerkracht zal dan een formulier meegeven en/of (laten) toesturen, zodat u het verlof van de juiste argumentatie kunt voorzien. Verlof aanvragen dient minimaal 6 weken voor de daadwerkelijke datum te gebeuren. De directie zal dit dan, mogelijk in overleg met de leerplichtambtenaar, toetsen aan de wettelijke regels en het verlof wel of niet toekennen. De directie doet dit binnen 2 weken. Indien nodig kan de directie een verzoek doen om aanvullend bewijs aan te leveren voor het verlof.

Indien uw kind niet op school aanwezig is en er sprake is van ongeoorloofd verlof, zal de directie een melding maken bij de leerplichtambtenaar.

4.4 Toelatingsbeleid

Elk kind is welkom op onze locaties. Echter in de praktijk kan niet elke Mondiaenlocatie alle leerlingen die worden aangemeld, toelaten. Een reden hiervoor kan zijn dat de locatie onvoldoende ruimte heeft om de kinderen een plek te geven; de locatie kan letterlijk vol zijn. Daarnaast heeft iedere locatie een eigen 'School Ondersteuning Profiel' (SOP) in het kader van Passend Onderwijs. Leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben, binnen en/of buiten de groep, passen op de ene locatie beter dan op de andere. Wat de locatie die u gekozen heeft biedt aan extra ondersteuning, kunt u vinden in dit 'School Ondersteuning Profiel'. De kinderen, die - na zorgvuldig onderzoek - buiten het 'School Ondersteuning Profiel' vallen, worden niet tot de locatie toegelaten. Het doel van ons toelatingsbeleid is ouders/verzorgers zoveel mogelijk duidelijkheid geven, wanneer hun kind wel of niet wordt toegelaten tot de Mondiaenlocatie van hun keuze. Het volledige toelatingsbeleid van Mondiaen is te vinden op www.Mondiaen.nl en op de website van onze locatie.

4.5 Procedures

AVG

Op onze school houden wij rekening met de wettelijke regels van de AVG. Dit betekent dat aan het begin van het schooljaar, via de Parro app, aan u gevraagd wordt om uw voorkeuren aan te geven betreffende de omgang met beeldmateriaal van uw kind, zoals bijvoorbeeld foto's van een viering. Mocht u uw voorkeuren gedurende het schooljaar willen wijzigen, kunt u dit doorgeven aan de directie.

Sponsoring

Wij voeren geen actief beleid om sponsors of donateurs te werven om structureel gelden te verkrijgen. Voor incidentele acties en projecten kan het wel gebeuren dat sponsoring of donaties van toepassing zijn. Wij conformeren ons aan het Convenant 'Scholen voor primair en voortgezet onderwijs en sponsoring 2020-2022' van het ministerie van OCW. Doel daarvan is een verantwoorde omgang met sponsoring te bewerkstelligen. Wij onderschrijven de doelstelling van dit convenant.

schorsing/verwijdering

Schorsing en verwijdering van leerlingen valt onder de verantwoordelijkheid van het schoolbestuur. Dit zijn namelijk ordemaatregelen. Bij schorsing en/of verwijdering van een leerling wordt het protocol 'schorsing en/of verwijdering', van Mondiaen gevolgd. Dit protocol ligt ter inzage bij de directeur en is tevens te vinden op www.mondiaen.nl.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

We meten de tussenresultaten van de leerlingen zowel door middel van het afnemen van methodetoetsen als door middel van het afnemen van afname van de toetsen van het leerlingvolgsysteem Cito Leerling in Beeld. De data die we ophalen uit de toetsen wordt met het team geëvalueerd op school-, groeps- en kindniveau. Dit doen we door gebruik te maken van de 4D cyclus(data-duiden-doelen-doen). Indien nodig worden er aanpassingen gedaan in het onderwijsaanbod en/of worden er interventies gepleegd.

Daarnaast wordt door gebruik te maken van het Expliciete Directe Instructie model (EDI), tijdens de instructie en verwerking, steeds bekeken of de leerstof bij de kinderen beklijft. Hierdoor is er zicht op het korte termijnleren en kunnen er tijdig aanpassingen worden gedaan in het onderwijsaanbod.

Als een kind leerdoelen niet bereikt, wordt er extra oefentijd ingepland en krijgt de leerlingen een extra instructie van de leerkracht. In enkele gevallen blijkt dat dit onvoldoende is en krijgt de leerling extra begeleiding buiten de klas door de leerkrachtondersteuner. Dit gebeurt enkel in overleg met de intern begeleider. Voor kinderen die vooruitlopen op de leerstof, wordt het aanbod gecompact en verbreed of verdiept.



5.2 Resultaten eindtoets

Wat is de eindtoets?

Let op: In schooljaar 2023-2024 is de eindtoets vervangen door de doorstroomtoets. Op dit moment zie je nog de resultaten van de eindtoets van 2023. De resultaten van de doorstroomtoets van 2024 zijn na de zomer voor het eerst zichtbaar. Dit is in lijn met de beoordeling van de Inspectie van het Onderwijs. Kijk voor meer informatie op de [website van de inspectie](#).

Tot en met schooljaar 2022-2023 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

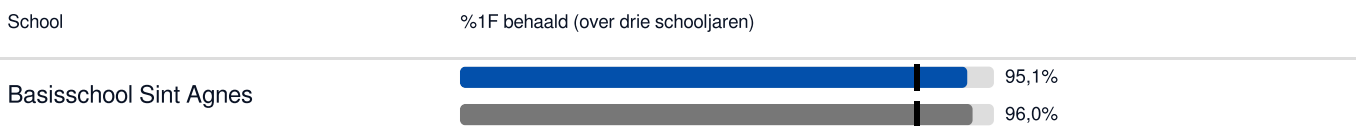
Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Uitleg van de termen 1F en 1S/2F:

Het basisniveau 1F is het niveau dat kinderen aan het einde van de basisschool minimaal zouden moeten beheersen, maar het gewenste niveau ligt hoger. Wij streven ernaar om een voldoende percentage leerlingen, passend bij onze schoolweging en onze leerlingenpopulatie, uit te laten stromen op het streefniveau 1S/2F.

Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2022-2023?



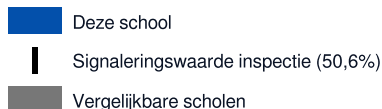
Legenda %1F behaald

- Deze school
- Signaleringswaarde inspectie (85,0%)
- Vergelijkbare scholen

Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2022-2023?



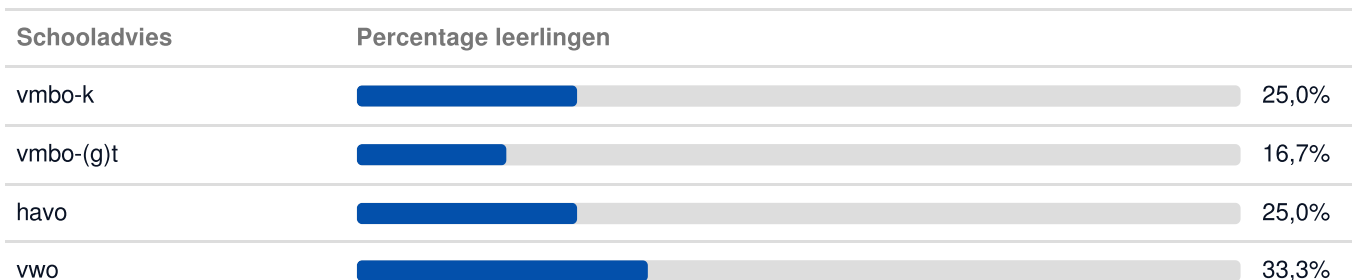
Legenda %1S2F behaald



5.3 Schooladviezen

Onze school geeft de leerlingen een passend advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Alle leerlingen ontvangen hun (voorlopig) schooladvies tussen 10 en 31 januari. In de periode tussen 27 januari en 16 februari maken alle leerlingen van groep 8 een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze tot dat moment op de basisschool hebben geleerd. Helder is dat leerlingen zich blijven ontwikkelen, ook na de afnamen van de doorstroomtoets. Uiterlijk 15 maart ontvangen scholen de uitslag van de doorstroomtoets. Krijgt de leerling een hoger advies vanuit de toets dan het (voorlopig) schooladvies? Dan geeft de locatie een hoger definitief schooladvies. Alleen als het in het belang van de leerling is, kan de locatie besluiten het advies niet te verhogen. De locatie moet dit motiveren. Bij een lagere score op de toets hoeft het schooladvies niet te worden bijgesteld. De doorstroomtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken. Uiterlijk 24 maart ontvangen de leerlingen hun definitieve schooladvies. Van 25 maart tot 31 maart is de landelijke centrale aanmeldweek en uiterlijk 12 mei ontvangt u een besluit over de toelating tot de middelbare school van uw keuze. Locaties bepalen zelf welke doorstroomtoets zij gebruiken, mits de toets is toegelaten door de minister. De locatie kiest voor één toets aanbieder, zodat alle leerlingen van de locatie dezelfde toets maken. Op onze locatie is er gekozen voor de Cito eindtoets.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2022-2023?



5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig. En verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Verantwoordelijkheid

Vertrouwen

Verbinding

Onze visie:

Om goed te kunnen leren, moet je het naar je zin hebben op school. Dat houdt in dat de sfeer op school erg belangrijk is. We willen een school zijn waar een goede sfeer heerst, waar het veilig is en waar duidelijkheid is omtrent gedragsverwachtingen. We zetten bewust en preventief de methodiek KWINK in om het schoolklimaat positief te stimuleren en gedragsverwachtingen naar elkaar uit te spreken. Het doel hierbij is om de leerprestaties te verbeteren door een sociale omgeving te scheppen die het leren bevordert en gedragsproblemen voorkomt.

Werkwijze Sociale opbrengsten

Op onze school doen we dingen samen en hebben we respect voor onszelf, de ander en de omgeving.

Om ervoor te zorgen dat elke leerling zich fijn voelt bij ons op school hebben wij veel oog voor de sociaal-emotionele ontwikkeling van onze leerlingen.

Op onze school werken we met de KWINK-lessen. Elke week vindt er een KWINK-les plaats in elke klas. De kinderen leren en oefenen met allerlei sociale vaardigheden. Hierbij komt ook pestgedrag uitvoerig naar voren. Zo zetten we preventief in op een veilig schoolklimaat.

KWINK:

- voorkomt verstorend gedrag en pesten;
- kent een groepsbrede, preventieve aanpak;
- zorgt voor een sociaal veilige groep;
- verhoogt de leeropbrengsten;
- werkt met vijf bewezen gedragscompetenties;
- biedt iedere les unieke filmpjes;
- voldoet aan de Wet Sociale Veiligheid;
- is leuk!

De professionals in de school observeren de kinderen, beschrijven hun onderwijsbehoeften en leggen twee keer per jaar met behulp van het programma 'Cito leerling in beeld' het welbevinden en de betrokkenheid van elk kind vast. Vanuit de 4D-kwaliteitscyclus wordt vanuit analyse (de data duiden) indien gewenst of noodzakelijk voor individuele kinderen of eventueel een groep kinderen of een klas een aanvullend plan van aanpak opgesteld en uitgevoerd (doelen-doen). Op klassenniveau wordt regelmatig met de kinderen gereflecteerd op (gewenst) gedrag en burgerschapscompetenties. Leerkrachten vervullen hierin een voorbeeldrol.

In de eerste weken van het schooljaar wordt in elke klas ruim aandacht besteed aan de 'Gouden Weken', waarin als groep specifiek wordt gewerkt aan de vormingsfase. Dit is de fase waarin echte werkafspraken, rolverdelingen en gedeelde doelen uiteen worden gezet, gekoppeld aan de verwachtingen en het gewenste gedrag. Voor het buitenspelen zijn er regels opgesteld en deze zijn met de leerlingen besproken.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 -	- 14:45	-
Dinsdag	-	08:30 -	- 14:45	-
Woensdag	-	08:30 -	- 12:00	-
Donderdag	-	08:30 -	- 14:45	-
Vrijdag	-	08:30 -	- 14:45	-

 Opvang

 Schooltijd

Woensdag: Groep 1/2 is op woensdag vrij.

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Er is geen opvang voor schooltijd.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met in samenwerking met [Het beweegburo](#), in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met in samenwerking met [KID Kinderopvang in Dongen](#) en [Petito's](#), buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

De opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties wordt geregeld door verschillende opvangpartijen in Dongen. Hier staan slechts de instanties genoemd, waar de meeste leerlingen van onze school gebruik van maken.



6.3 Vakantierooster

Vakanties 2024-2025

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	21 oktober 2024	25 oktober 2024
Kerstvakantie	23 december 2024	03 januari 2025
Voorjaarsvakantie	03 maart 2025	07 maart 2025
Goede Vrijdag	18 april 2025	
Meivakantie	21 april 2025	02 mei 2025
Bevrijdingsdag	05 mei 2025	
Hemelvaartsdag	29 mei 2025	30 mei 2025
2e Pinksterdag	09 juni 2025	
Zomervakantie	07 juli 2025	15 augustus 2025

donderdag 26 september: studiedag

vrijdag 6 december: studiedag

donderdag 19 december: vrije middag

vrijdag 20 december: vrije dag

dinsdag 11 februari: studiedag

vrijdag 28 februari: vrije middag

woensdag 9 april: studiedag

maandag 16 juni: studiedag

dinsdag 24 juni: studiemiddag

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Algemeen contact	maandag t/m vrijdag	8.00 uur tot 90 min na lestijd

Voor niet urgente zaken kunt u onze leerkrachten bereiken per mail.

De leerkrachten lezen hun mail op werkdagen buiten de lestijden.

Voor urgente zaken zijn wij van 08.00 uur tot 90 minuten na de schooldag telefonisch te bereiken op het telefoonnummer: 0162 315 432